DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PILSKIEGO

ISSN 0239-8168

Piła, dnia 30 czerwca 1987 r. Nr 6

Poz.:

Treść:

68

UCHWAŁA NR XVI/89/87
Miejskiej Rady Narodowej w Pile
z dnia 31 marca 1987 r.

w sprawie określenia granic gruntów przeznaczonych pod skoncentrowane budownictwo jednorodzinne Piła—Podlasie.

Na podstawie art. 44 ust. 1 i art. 67 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41 poz. 185) i art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 29 kwietnia 1985 r. o gospodarce gruntami i wywłaszczaniu nieruchomości (Dz.U. Nr 22 poz. 99) oraz § 89 regulaminu Miejskiej Rady Narodowej (uchwała Nr II/9/84 z dnia 20 września 1984 r.) Miejska Rada Narodowa w Pile uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się granice gruntów przeznaczonych pod skoncentrowane budownictwo jednorodzinne Piła—Podlasie według projektów podziału stanowiącego załącznik nr 1 i 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

Ustala się, że na gruntach przeznaczonych pod skoncentrowane budownictwo jednorodzinne, wyszczególnionych w

§ 1 zostaną wybudowane ze środków Funduszu Gospodarki Gruntami i Gospodarki Mieszkaniowej do roku 1990 następujące urządzenia komunalne:

— sieć wodociągowa

— sieć energetyczna.

Dalsze urządzenia komunalne: sieć gazowa, kanalizacja sanitarna oraz utwardzenie ulicy realizowane będą w terminie późniejszym, po zaistnieniu możliwości technicznych odprowadzenia ścieków i doprowadzenia gazu, w zależności od posiadania środków finansowych oraz udziału mieszkańców osiedla w ramach czynów społecznych.

§ 3

Przystąpienie do czynności związanych z podziałem gruntów na działki budowlane nastąpi po wejściu w życie niniejszej uchwały. Teren będzie dzielony i wywłaszczany etapami.

§ 4

Uchyla się Uchwałę Nr 1/87 z dnia 26 marca 1987 r. z zebrania mieszkańców osiedla Podlasie w sprawie projektu uchwały Miejskiej Rady Narodowej dotyczącego określenia granic gruntów przeznaczonych pod skoncentrowane budownictwo jednorodzinne Piła—Podlasie.

§ 5

Wykonanie uchwały zleca się Prezydentowi Miasta Piły.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pilskiego.

Przewodniczący
Miejskiej Rady Narodowej
mgr Ryszard Dąbrowski

69

UCHWAŁA NR V/25/85
Rady Narodowej Miasta i Gminy w Łobżenicy
z dnia 30 stycznia 1985 roku

w sprawie ustalenia stawek świadczeń oraz ulg i zwolnień w świadczeniach na fundusz gminny.

Na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 41, poz. 185 z późniejszymi zmianami) oraz art. 4 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. Nr 52, poz. 269) Rada Narodowa Miasta i Gminy po wysłuchaniu opinii Komisji Rozwoju Społeczno-Gospodarczego, Przestrzennego i Gospodarki Finansowej uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się następujące stawki świadczeń na fundusz gminny:

1) od osób fizycznych i osób prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową:

a) płacących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku płacenia podatków — dwukrotną stawkę opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonania rzemiosła, obowiązującą w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczenia na fundusz,

b) od osób nie wymienionych pod lit. a bez względu na rodzaj wykonywanej działalności — dwukrotną stawkę opłaty skarbowej za zezwolenie na wykonywanie rzemiosła, obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, na który dokonuje się wymiaru świadczenia na fundusz,

2) od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym ani działalnością wytwórczą, handlową lub usługową, stanowiących własność lub będących w samoistnym posiadaniu osób fizycznych i osób prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, a także od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym czy leśnym lub działalnością przemysłową, handlową, bądź usługową, stanowiących własność lub będących w posiadaniu jednostek gospodarki uspołecznionej:

a) 20,— zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków, ustalonej dla celów ubezpieczenia ustawowego, a od domów letniskowych 50,— zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł ich wartości ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,

b) 40,— zł za 1 m^2 powierzchni użytkowej budynku, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu ustawowemu,

c) 0,10 zł za 1 m^2 powierzchni gruntu, zarówno zabudowanej, jak i nie zabudowanej, a dla działek rekreacyjnych 0,30 zł za 1 m^2 powierzchni gruntu.

§ 2

Obniża się o 50% stawki świadczeń na fundusz należnych od osób wykonujących rzemiosła zanikające, takie jak: szewstwo, zduństwo, kowalstwo oraz wulkanizatorstwo.

§ 3

Traci moc uchwała Nr IV/22/84 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Łobżenicy z dnia 18 grudnia 1984 roku w sprawie ustalenia stawek świadczeń oraz ulg i zwolnień w świadczeniach na fundusz gminny.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Miasta i Gminy w Łobżenicy.

§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pilskiego.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta i Gminy
Stanisław Jendrzejewski

70

UCHWAŁA NR XVII/94/87
Gminnej Rady Narodowej w Białośliwiu
z dnia 25 czerwca 1987 r.
w sprawie określenia granic gruntów przeznaczonych pod skoncentrowane budownictwo jednorodzinne na terenie Miasteczka Krajeńskiego przy ul. Michała Drzymały

Na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz.U. z 1983 r. Nr 41, poz. 185 z późniejszymi zmianami) oraz art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 29 kwietnia 1985 r. o gospodarce gruntami i wywłaszczaniu nieruchomości (Dz.U. z 1985 r. nr 22 poz. 99) — Gminna Rada Narodowa w Białośliwiu uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się granice gruntów pod skoncentrowane budownictwo jednorodzinne w Miasteczku Krajeńskim przy ulicy Michała Drzymały, określone w załączniku do uchwały.

§ 2

Teren objęty skoncentrowanym budownictwem jednorodzinnym zostanie uzbrojony w podstawowe urządzenia komunalne do 1990 roku, ze środków Funduszu Gospodarki Gruntami i Gospodarki Mieszkaniowej Urzędu Gminy Białośliwie.

§ 3

Czynności geodezyjne związane z podziałem gruntów na działki budowlane rozpoczęte zostaną po wejściu w życie uchwały.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy w Białośliwiu.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pilskiego.

Przewodniczący
Gminej Rady Narodowej
Stanisław Pyszka

71

UCHWAŁA NR XVII/74/87
Gminnej Rady Narodowej w Damasławku
z dnia 30 czerwca 1987 r.
w sprawie nadania nazwy osiedlu w Niemczynie

Na podstawie art. 18 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 roku o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 41, poz. 185) Gminna Rada Narodowa w Damasławku uchwala, co następuje:

§ 1

Nadaje się nowopowstałemu osiedlu domków jednorodzinnych nazwę „Osiedle Wyzwolenia".

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy Damasławek.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pilskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
w Damasławku
Stefan Gontarczyk

72

UCHWAŁA NR XIX/83/87
Gminnej Rady Narodowej w Ryczywole
z dnia 29 czerwca 1987 roku
w sprawie uchwalenia szczegółowego planu zagospodarowania terenu budownictwa jednorodzinnego we wsi Ludomy

Na podstawie art. 44 ust. 1, art. 67 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 41, poz. 185), art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 12 lipca 1984 r. o planowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 35, poz. 185) Gminna Rada Narodowa w Ryczywole uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się szczegółowy plan zagospodarowania przestrzennego oraz ustala się teren budowlany i jego podział na działki budowlane obejmujący wieś Ludomy

— rysunek szczegółowego planu zagospodarowania tererenu budownictwa jednorodzinnego przy drodze Ludomy—Lipa w skali 1:500 działki o numerach porządkowych od 1 do 6 oraz tekst i ustalenia realizacyjne stanowiące załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 2

Zobowiązuje się Naczelnika Gminy Ryczywół do zapewnienia realizacji zasad i ustaleń planu zagospodarowania przestrzennego terenów budowlanych budownictwa jednorodzinnego we wsi Ludomy.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy Ryczywół.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pilskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
Tadeusz Ostrowski

73

ZARZĄDZENIE NR 15/87
Wojewody Pilskiego
z dnia 1 czerwca 1987 roku
w sprawie opłat za przewozy środkami komunikacji miejskiej na terenie województwa pilskiego.

Na podstawie § 1 ust. 1 lit. l w związku z § 3 ust. 1 uchwały Sejmu Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej z dnia 18 grudnia 1986 r. w sprawie określenia wykazu towarów i usług na które ustala się ceny urzędowe (M.P. Nr 34, poz. 256) oraz zasad określonych przez Ministra Komunikacji z dnia 7 kwietnia 1987 r. (KMS-4/1/9314-43/87) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się od dnia 15 czerwca 1987 r. opłaty w zakresie biletów jednorazowych:

1. Opłaty za jednorazowe przewozy osób bez względu na środek komunikacji:
   - na liniach normalnych w granicach administracyjnych miasta:
     opłata normalna 9,— zł,
     opłata ulgowa 4,50 zł,
   - na liniach pośpiesznych i przyśpieszonych w granicach administracyjnych miasta:
     opłata normalna 18,— zł,
     opłata ulgowa 9,— zł,
   - na liniach normalnych wychodzących poza granice administracyjne miasta (linie podmiejskie) za przewóz jednej osoby w wysokości równej opłacie pobieranej przez Państwową Komunikację Samochodową.
     Za przewóz jednej osoby uprawnionej do korzystania z opłaty ulgowej — w wysokości 50% opłaty normalnej.
     Do czasu podwyższenia opłat w Państwowej Komunikacji Samochodowej obowiązują dotychczasowe opłaty za przewozy.
   - opłata na liniach specjalnych (rekreacyjnych) ustalana corocznie na zasadzie rentowności przewozów.
2. Opłaty za przewóz bagażu, wózka dziecięcego lub psa w wysokości odpowiadającej jednorazowej opłacie normalnej za przewóz jednej osoby na danej linii.

§ 2

Bilet jednorazowy niezależnie od miejsca zakupu ważny jest na środki komunikacji miejskiej w całym kraju.

§ 3

Do korzystania z bezpłatnych przejazdów są upoważnieni:

1. na wszystkich liniach:
   - posłowie na Sejm,
   - radni na terenie działania Rady Narodowej,
   - inwalidzi wojenni i wojskowi oraz ich przewodnicy,
   - inwalidzi zaliczani do I grupy inwalidzkiej i ich przewodnicy,
   - dzieci do lat 4,
   - ociemniali i ich przewodnicy,
   - pracownicy i emeryci miejskich zakładów komunikacji oraz członkowie ich rodzin,
   - osoby, które ukończyły 75 lat życia,
   - inspektorzy gospodarki samochodowej w czasie wykonywania obowiązków służbowych.
2. na liniach normalnych i podmiejskich:
   - umundurowani funkcjonariusze MO i żołnierze WSW do stopnia starszego sierżanta sztabowego włącznie,
   - uczniowie szkół specjalnych, dzieci uczęszczające do przedszkoli specjalnych, dziennych ośrodków rehabilitacji i ich opiekunowie,
   - żołnierze służby czynnej do stopnia starszego kaprala włącznie,
   - umundurowani lub posiadający odpowiednie oznaczenia organizacyjne członkowie ORMO.

§ 4

Do korzystania z jednorazowych biletów ulgowych są upoważnieni:

1. na liniach normalnych, podmiejskich, pośpiesznych i przyśpieszonych,
   - studenci, uczniowie szkół podstawowych i ponadpodstawowych oraz policealnych,
   - dzieci od lat 4 do lat 7,
   - nie uczące się dzieci chore umysłowo i fizycznie,
   - emeryci i renciści nie pozostający w stosunku pracy powodującym zawieszenie świadczeń emerytalnych lub rentownych oraz ich współmałżonkowie, na których emeryci lub renciści otrzymują dodatki rodzinne.
   - kombatanci,
2. na liniach rekreacyjnych:
   - studenci, uczniowie szkół podstawowych, ponadpodstawowych i policealnych,
   - dzieci od lat 4 do lat 7,
   - nie uczące się dzieci chore umysłowo i fizycznie,
   - kombatanci.

§ 5

Warunkiem uprawniającym do korzystania z ulgowych biletów miesięcznych jest:
- stałe zatrudnienie w zakładzie pracy (bilet pracowniczy),
- ważna legitymacja studencka lub szkolna (bilet szkolny),
- aktualny odcinek renty, legitymacja ZUS uprawniająca do świadczeń leczniczych współmałżonka (bilet socjalny),
- uczęszczanie do przedszkola potwierdzone pieczątką firmową na blankiecie biletowym (bilet szkolny),
- zaświadczenie wydane przez terenowy organ administracji państwowej o właściwości szczególnej do spraw oświaty i wychowania,
- dowód uprawnień kombatanckich.

§ 6

Ustala się następujące rodzaje imiennych biletów miesięcznych (normalne i ulgowe z fotografią):
- bilet ważny na jedną linię komunikacyjną o niekontrolowanej ilości przejazdów,
- bilet trasowy o niekontrolowanej ilości przejazdów na trasie miejsce zamieszkania — jedno miejsce pracy (nauki),
- bilet sieciowy.

§ 7

Bilety miesięczne nomalne na okaziciela mogą nabywać zakłady pracy, w tym rodzaju biletów nie ma taryfy ulgowej.

§ 8

Bilety miesięczne imienne (normalne) mogą nabywać bez żadnych ograniczeń wszyscy obywatele mieszkający w Polsce.

§ 9

Do zakupu imiennych biletów miesięcznych (ulgowe) są uprawnione zbiorowe zakłady pracy dla swoich pracowników oraz szkoły dla swoich uczniów.

§ 10

Ustala się od dnia 1 lipca 1987 r. opłaty w zakresie biletów miesięcznych na liniach w granicach administracyjnych miasta:

1. za imienny bilet ważny na 1 linię komunikacyjną o niekontrolowanej ilości przejazdów:
   — normalny 450,— zł,
   — ulgowy pracowniczy 220,— zł,
   — szkolny i socjalny 110,— zł,
2. za imienny bilet trasowany o niekontrolowanej ilości przejazdów na terenie miejsca zamieszkania (dom) — jedno miejsce pracy (nauki):
   — normalny 660,— zł,
   — ulgowy pracowniczy 330,— zł,
   —szkolny i socjalny 160,— zł,
3. za imienny bilet sieciowy:
   — normalny 1.300,— zł,
   — ulgowy pracowniczy 660,— zł,
   — szkolny i socjalny 330,— zł,
4. za bilet na okaziciela:
   — trasowany 1.000,— zł,
   — sieciowy 2.000,— zł,

§ 11

Za przejazd bądź przewóz bagażu lub psa bez ważnego biletu ustala się opłatę w wysokości 1.800,— zł.

§ 12

Wykonanie zarządzenia zaleca się dyrektorom:
— Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Urzędu Wojewódzkiego w Pile,
— Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Pile,
— Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chodzieży,
— Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Wałczu,
— Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Wągrowcu,
— Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Wieleniu.

§ 13

Traci moc zarządzenie nr 18/86 Wojewody Pilskiego z dnia 20 maja 1986 roku w sprawie opłat za przewozy środkami komunikacji miejskiej na terenie województwa pilskiego.

§ 14

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pilskiego.

Wojewoda Pilski
Zbigniew Rosiński

74

Zarządzenie Nr 22/87
WOJEWODY PILSKIEGO
z dnia 29 czerwca 1987 r.
w sprawie stawki opłat za wodę pobraną z urządzeń zbiorowego zaopatrzenia wsi w wodę

Na podstawie § 11 ust. 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 1986 roku w sprawie urządzeń zaopatrzenia w wodę i urządzeń kanalizacyjnych oraz opłat za wodę i wprowadzanie ścieków (Dz.U. Nr 47, poz. 234) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się z dniem 1 lipca 1987 roku opłatę za wodę pobieraną z urządzeń zbiorowego zaopatrzenia wsi w wodę na terenie województwa pilskiego w wysokości 23,— zł za 1 m³.

§ 2

Wykonanie zarządzenia zleca się:
— Dyrektorowi Wydziału Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa
— Dyrektorowi Wojewódzkiego Zakładu Usług Wodnych,
— Naczelnikom Gmin oraz Miast i Gmin.

§ 3

Traci moc zarządzenie Nr 16/85 Wojewody Pilskiego z dnia 3 kwietnia 1985 r. w sprawie zmiany średniej wojewódzkiej stawki opłat za wodę pobieraną z urządzeń zbiorowego zaopatrzenia wsi w wodę.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 1987 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pilskiego.

Wojewoda Pilski
Zbigniew Rosiński

75

Zarządzenie Nr 6/87
Naczelnika Gminy Kaczory
z dnia 5 maja 1987 r.
podjęte w porozumieniu z Naczelnikiem Miasta Chodzieży dotyczące zmiany zarządzenia Nr 1/85 Naczelnika Gminy Kaczory z dnia 11 lutego 1985 r. w sprawie powierzenia prowadzenia i załatwiania spraw z zakresu geodezji i gospodarki gruntami Naczelnikowi Miasta Chodzieży.

Na podstawie art. 137 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 41 poz. 185 z późniejszymi zmianami) § 11 ust. 1 i 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie zasad organizacji i funkcjonowania urzędów terenowych organów administracji pań-

stwowej (Dz.U. Nr 25, poz. 124) oraz uchwały Nr IV/17/84 Gminnej Rady Narodowej w Kaczorach z dnia 30 listopada 1984 r. zarządza się, co następuje:

§ 1

§ 1 zarządzenia Nr 1/85 Naczelnika Gminy Kaczory z dnia 11 lutego 1985 r. w sprawie powierzenia prowadzenia i załatwiania spraw z zakresu geodezji i gospodarki gruntami Naczelnikowi Miasta Chodzieży otrzymuje brzmienie:

Powierza się prowadzenie i załatwianie spraw z zakresu geodezji i gospodarki gruntami Naczelnikowi Miasta Chodzieży:

— z prawem wydawania decyzji administracyjnych w części pierwszej załączonego wykazu od pozycji 1 do pozycji 10,
— bez prawa wydawania decyzji administracyjnych w części drugiej załączonego wykazu od pozycji 1 do pozycji 8.

Wykaz rodzaju i zakresu powierzonych do załatwiania spraw zawiera załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Miasta Chodzieży.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pilskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Kaczorach.

Naczelnik Gminny
mgr Brunon Wolski

Załącznik nr 1 do zarządzenia Nr 6/87 Naczelnika Gminy w Kaczorach z dnia 5 maja 1987 roku.

WYKAZ

rodzaju i zakresu spraw przekazanych do prowadzenia i załatwiania Naczelnikowi Miasta Chodzieży

I. Z zakresu geodezji:

1. Wspólnie z Urzędem Gminy planowanie i wnioskowanie potrzeb rzeczowych i finansowych w zakresie prowadzonych z urzędu robót geodezyjno-kartograficznych.
2. Wykonywanie przeglądów osnów geodezyjnych oraz ewidencja i ochrona znaków.
3. Prowadzenie ewidencji gruntów i budynków w trybie dekretu z dnia 2 lutego 1955 r. o ewidencji gruntów i budynków oraz przepisów wykonawczych.
4. Prowadzenie operatu granic i powierzchni jednostki administracyjnej.
5. Na potrzeby zainteresowanych osób fizycznych i prawnych oraz jednostek uspołecznionych sporządzanie wyciągów i wypisów z operatów ewidencji gruntów.
6. Prowadzenie spraw formalno-prawnych związanych z rozgraniczeniem nieruchomości.
7. Załatwianie spraw z zakresu podziału nieruchomości i zatwierdzanie projektów podziałów nieruchomości nierolniczych.
8. Wspólnie z Urzędem sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem przez inwestorów obowiązku inwentaryzacji powykonawczej budynków, budowli oraz sieci technicznego uzbrojenia terenu.
9. Nadzór i kontrola nad wykonawstwem geodezyjno-kartograficznym w zakresie aktualizacji mapy zasadniczej, map pochodnych oraz ochrony znaków geodezyjnych.
10. Udzielanie zgody na usuwanie znaków szczegółowej osnowy geodezyjnej znajdujących się na terenie budowy.

II. Z zakresu gospodarki gruntami nierolniczymi:

1. Współdziałanie przy załatwianiu spraw związanych z przygotowaniem terenów pod skoncentrowane budownictwo jednorodzinne.
2. Przygotowanie decyzji o oddaniu działek w użytkowanie wieczyste spółdzielniom mieszkaniowym i osobom fizycznym oraz prawnym.
3. W oparciu o udzielone pełnomocnictwo — zawieranie notarialnych umów o oddaniu działek w użytkowanie wieczyste.
4. Prowadzenie spraw oraz opracowywanie decyzji w sprawie oddania działek w użytkowanie wieczyste łącznie ze sprzedażą znajdujących się na nich budynków oraz lokali w domach wielomieszkaniowych.
5. Opracowywanie decyzji w sprawie przekazania w zarząd i użytkowanie państwowych nieruchomości nierolniczych oraz sporządzanie protokołów zdawczo-odbiorczych.
6. Prowadzenie spraw związanych z wywłaszczaniem nieruchomości oraz przygotowanie decyzji orzekających o wywłaszczeniu.
7. Przygotowanie decyzji zmieniających opłaty za użytkowanie, zarząd i użytkowanie wieczyste terenów państwowych w związku z wybudowaniem nowych urządzeń komunalnych bądź zmianą wysokości opłat oraz ustalanie opłat rocznych za niewykorzystywanie gruntów zgodnie z przeznaczeniem.
8. Wspólnie z Urzędem dokonywanie kontroli w zakresie właściwego wykorzystywania terenów oddanych w użytkowanie, zarząd i użytkowanie wieczyste na cele nierolnicze.

III. Zakres piwiernictwa:

1. Zastrzega się dla Naczelnika Gminy Kaczory prawo ustalania kandydatów na nabywców działek budowlanych, budynków oraz lokali w domach wielomieszkaniowych, jak również ustalania wysokości należności i opłat oraz udzielania ulg i umorzeń w sprawach wynikających z obowiązujących przepisów należących do właściwości organów administracji państwowej stopnia podstawowego.
2. Podstawą do prowadzenia i załatwiania spraw dotyczących oddania działek w użytkowanie wieczyste oraz sprzedaży budynków jest wykaz sporządzony przez Naczelnika Gminy Kaczory i podany do wiadomości w drodze obwieszczenia w siedzibie jednostki administracyjnej

IV. Zabezpieczenie finansowe:

Naczelnik Gminy Kaczory zapewni niezbędne środki zapewniające pełną realizację powierzonych zadań.

76

Zarządzenie Nr 2/87
Naczelnika Gminy Ryczywół
z dnia 11 maja 1987 roku
dotyczące zmiany zarządzenia Nr 12/84 Naczelnika Gminy Ryczywół z dnia 13 grudnia 1984 r. w sprawie powierzenia przez Naczelnika Gminy Ryczywół prowadzenia spraw należących do jego właściwości Naczelnikowi Miasta Chodzieży.

Na podstawie art. 137 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 41, poz. 185 z późniejszymi zmianami) § 11 ust. 1 i 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie zasad organizacji i funkcjonowania urzędów terenowych organów administracji państwowej (Dz.U. Nr 25, poz. 124) oraz uchwały nr IV/19/84 Gminnej Rady Narodowej w Ryczywole z dnia 12 grudnia 1984 roku zarządza się, co następuje:

§ 1

§ 1 zarządzenia Nr 12/84 Naczelnika Gminy Ryczywół z dnia 13 grudnia 1984 roku w sprawie powierzenia przez Naczelnika Gminy Ryczywół prowadzenia spraw należących do jego właściwości, Naczelnikowi Miasta Chodzieży otrzymuje brzmienie:
Powierza się prowadzenie i załatwianie spraw z zakresu geodezji i gospodarki gruntami Naczelnikowi Miasta Chodzieży:
— z prawem wydawania decyzji administracyjnych w części pierwszej załączonego wykazu od poz. 1 do poz. 10
— bez prawa wydawania decyzji administracyjnych w części drugiej załączonego wykazu od poz. 1 do poz. 7.
Wykaz rodzaju i zakresu powierzonych do załatwienia spraw zawiera załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Miasta Chodzieży.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pilskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta w Ryczywole.

Naczelnik Gminy
mgr Jerzy Gacek

Załącznik do zarządzenia Nr 2/87
Naczelnika Gminy Ryczywół z dnia
11 maja 1987 roku.

WYKAZ

rodzaju i zakresu spraw przekazanych do prowadzenia i załatwiania Naczelnikowi Miasta Chodzieży

I. z zakresu geodezji:

1. Wspólnie z Urzędem Gminy planowanie i wnioskowanie potrzeb rzeczowych i finansowych w zakresie prowadzonych z urzędu robót geodezyjno-kartograficznych.
2. Wykonywanie przeglądów osnów geodezyjnych oraz ewidencja i ochrona znaków.
3. Prowadzenie ewidencji gruntów i budynków w trybie dekretu z dnia 2 lutego 1955 r. o ewidencji gruntów i budynków oraz przepisów wykonawczych.
4. Prowadzenie operatu granic i powierzchni jednostki administracyjnej.
5. Na potrzeby zainteresowanych osób fizycznych i prawnych oraz jednostek uspołecznionych sporządzanie wyciągów i wypisów z operatu ewidencji gruntów.
6. Prowadzenie spraw formalno-prawnych związanych z rozgraniczeniem nieruchomości.
7. Załatwianie spraw z zakresu podziału nieruchomości i zatwierdzanie projektów podziałów nieruchomości nierolniczych.
8. Wspólnie z Urzędem Gminy sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem przez inwestorów obowiązku inwentaryzacji powykonawczej budynków, budowli oraz sieci technicznego uzbrojenia terenu.
9. Nadzór i kontrola nad wykonawstwem geodezyjno-kartograficznym w zakresie aktualizacji mapy zasadniczej, map pochodnych oraz ochrony znaków geodezyjnych.
10. Udzielanie zgody na usuwanie znaków szczegółowej osnowy geodezyjnej znajdującej się na terenie budowy.

II. z zakresu gospodarki gruntami nierolniczymi:

1. Współdziałanie przy załatwianiu spraw związanych z przygotowaniem terenów pod skoncentrowane budownictwo jednorodzinne.
2. W oparciu o udzielone pełnomocnictwo zawieranie notarialnych umów o oddaniu działek w użytkowanie wieczyste.
3. Prowadzenie spraw oraz opracowywanie decyzji w sprawie oddania działek w użytkowanie wieczyste łącznie ze sprzedażą znajdujących się na nich budynków oraz lokali w domach wielomieszkaniowych.
4. Opracowywanie decyzji w sprawie przekazania w zarząd i użytkowanie państwowych nieruchomości nierolniczych oraz sporządzanie protokółów zdawczo-odbiorczych.
5. Prowadzenie spraw związanych z wywłaszczaniem nieruchomości oraz przygotowanie decyzji orzekających o wywłaszczeniu.
6. Przygotowywanie decyzji zmieniających opłaty za użytkowanie, zarząd i użytkowanie wieczyste terenów państwowych w związku z wybudowaniem nowych urządzeń komunalnych bądź zmianą wysokości opłat oraz ustalenie opłat rocznych za niewykorzystanie gruntu zgodnie z przeznaczeniem.
7. Wspólnie z Urzędem Gminy dokonywanie kontroli w zakresie właściwego wykorzystania terenów oddanych w użytkowanie, zarząd i użytkowanie wieczyste na cele nierolnicze.

III. Zakres powiernictwa:

1. Zastrzega się dla Naczelnika Gminy Ryczywół prawo ustalania kandydatów na nabywców budynków oraz lokali w domach wielomieszkaniowych, jak również ustalania wysokości należności i opłat oraz udzielania ulg i umorzeń w sprawach wynikających z obowiązujących przepisów należących do właściwości organów administracji państwowej stopnia podstawowego.
2. Podstawą do prowadzenia i załatwiania spraw dotyczących oddania działek w użytkowanie wieczyste łącznie ze sprzedażą budynków jest wykaz sporządzony przez Naczelnika Gminy i podany do wiadomości w drodze obwieszczenia w siedzibie jednostki administracyjnej.

IV. Zabezpieczenie finansowe:

Naczelnik Gminy zapewni niezbędne środki zapewniające pełną realizację powierzonych zadań.

Adres Redakcji: Piła, Urząd Wojewódzki Al. Niepodległości 33 pokój 17, tel. 239-39
Adres Administracji: Piła, Urząd Wojewódzki Al. Niepodległości 33 pokój 15
Konto: Narodowy Bank Polski Oddział Piła 1217-95-275 Dziennik Urzędowy Województwa Pilskiego

Prenumerata roczna 100,— zł, półroczna 50,— zł
Prenumeratę należy uiszczać z góry bez wezwania ze strony Administracji, gdyż rachunków nie wysyła się. Reklamacje z powodu nieotrzymania pojedyńczych numerów należy wnieść do Administracji najpóźniej 3 dnia po otrzymaniu następnego z kolei dziennika.

Cena 32 zł

ODBIORCA: